



SŁUŻBA
WIĘZIENNA

Zakład Karny w Chełmie

22-100 Chełm, ul. Kolejowa 112

tel. 82 562 78 53, fax 82 565 35 57, email: zk_chelm@sw.gov.pl

Informacja o rozpoczęciu postępowania kwalifikacyjnego
na stanowisko cywilne – MŁODSZY WYCHOWAWCA działu penitencyjnego
w Zakładzie Karnym w Chełmie– 1 etat

Liczba osób przewidywana do przyjęcia: 1

Wielkość etatu: 1,0

Charakter pracy:

1. Praca na stanowisku młodszego wychowawcy działu penitencyjnego;

Wymagania zgodne z art. 29 ustawy o Służbie Więziennej z dnia 9 kwietnia 2010 roku (Dz. U. z 2022 r. poz.2470, z późn. zm.) - w Służbie Więziennej może pracować osoba, która:

- 1) ukończyła 18 lat i ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 2) daje rękojmię prawidłowego wykonywania powierzonych zadań;
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe albo wobec której nie został wydany prawomocny wyrok warunkowo umarzający postępowanie karne o takie przestępstwo, a także nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo;
- 4) ma odpowiednie do zajmowanego stanowiska wykształcenie;
- 5) daje rękojmię zachowania tajemnicy, stosownie do wymogów określonych w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 poz. 742, z późn. zm.);
- 6) posiada zdolność psychiczną i fizyczną pozwalającą na zatrudnienie na określonym stanowisku, którą ustala służba medycyny pracy.

Kandydaci powinni legitymować się wykształceniem wyższym o kierunku mającym zastosowanie w resocjalizacji, w szczególności z zakresu:

- resocjalizacji,
- penitencjarystyki,
- profilaktyki społecznej,
- pracy socjalnej,
- pedagogiki,
- psychologii,
- socjologii,
- kryminologii,
- prawa.

Preferencje dodatkowe:

- dobra znajomość obsługi komputera i pakietów biurowych,
- umiejętność i chęć uczenia się oraz podejmowania nowych wyzwań,
- wysoka kultura osobista,
- sumienność, odpowiedzialność, komunikatywność w mowie i piśmie, dobra organizacja pracy własnej i umiejętność pracy w zespole, terminowość, dokładność,
- dotychczasowym atutem będzie posiadanie doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku.

Wymagane dokumenty:

- podanie o przyjęcie do pracy, zdjęcie i życiorys (cv),
- kwestionariusz osobowy kandydata do pracy (załącznik nr 1),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- oświadczenie kandydata o niekaralności i korzystaniu w pełni z praw publicznych (załącznik nr 2),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (załącznik nr 3),

Dokumenty przyjmowane są w formie papierowej złożonej osobiście lub przestanej za pośrednictwem operatora pocztowego.

Termin przesyłania dokumentów o przyjęcie upływa z dniem **24 marca 2023 roku** (liczy się data wpływu do jednostki).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (082) 562-78-54 od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.

Adres do składania ofert:

Zakład Karny w Chełmie
ul. Kolejowa 112
21-100 Chełm

Dodatkowe informacje:

pozytywne zakończenie postępowania kwalifikacyjnego nie gwarantuje przyjęcia do pracy w Zakładzie Karnym w Chełmie.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe.....
(telefon, e-mail - wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam

- iż nie byłem/byłam* karany/a za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- nie jest/jest* prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych

.....
(miejscowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji oraz moich danych osobowych wizerunkowych do celów kontaktowych.

.....
/data i czytelny podpis/

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Karnego w Chełmie, z siedzibą w Chełmie, ul. Kolejowa 112, 22-100 Chełm.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510, z późn. zm.).
3. Inspektorem Ochrony Danych w Zakładzie Karnym w Chełmie jest funkcjonariusz Zakładu Karnego w Chełmie, email: iod_chelm@sw.gov.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z Zarządzeniem Nr 35/2016 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 15 lipca 2016 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
9. Pani/Pana dane przetwarzane będą również w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2470 z późn. zm.). konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

.....
/data i czytelny podpis/