

**Komunikat w sprawie przechowywania dokumentacji
związanej z realizacją projektu pt.: „Czas na zmiany”
w ramach RPO WL 2014-2020, Oś Priorytetowa 9, Działanie 9.1**

Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie informuje, iż zgodnie z umową o dofinansowanie projektu pt.: „Czas na zmiany”, Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowego projektu przez okres dwóch lat od 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.

Zgodnie z informacją od Instytucji Pośredniczącej, tj. Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Lublinie Roczne Zestawienie Wydatków, w którym ujęto końcowy wniosek o płatność w ramach projektu przesłane zostało w dniu 12.02.2021r., w związku z tym Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją w/w projektu przez okres dwóch lat od dnia 31.12.2022 r., tj. do dnia 31.12.2024 r.

Wobec powyższego kontrahenci, którzy mieli podpisane z Powiatowym Urzędem Pracy w Chełmie umowy o realizację szkolenia oraz o zorganizowanie stażu w ramach projektu pt.: „Czas na zmiany”, realizowanego w okresie 01.09.2017r. – 31.05.2019r., również zobowiązani są do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowych umów min. do dnia 31.12.2024 r.