Obraz zawierający tekst, Czcionka, biały, czarne

Opis wygenerowany automatycznie

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

**ZASADY PRZYZNAWANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

**DLA OSÓB BEZROBOTNYCH OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W CHEŁMIE**

**PODSTAWA PRAWNA**

1. Art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
2. **Postanowienia ogólne.**
3. Osoby uprawnione do korzystania z bonu na zasiedlenie:

Bon może otrzymać osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy   
w Chełmie, która:

1. złożyła wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie,
2. zamierza podjąć zatrudnienie, wykonywać inną pracę zarobkową lub prowadzić działalność gospodarczą poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, jeżeli:

* z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód   
  w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie,
* odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie.

1. Wysokość środków przyznanych w ramach bonu, nie może być wyższa niż 200 % przeciętnego wynagrodzenia za pracę.
2. Bezrobotny środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
3. Starosta określając wysokość środków przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie może uwzględniać np.:

* sytuację na lokalnym rynku pracy,
* indywidualne potrzeby bezrobotnego,
* uzasadnienie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie.

1. Liczba umów zawartych w ramach bonu na zasiedlenie dla osób bezrobotnych w danym roku kalendarzowym uzależniona jest od wielkości limitu przyznanego na ten cel.
2. PUP w Chełmie przekazuje kwotę bonu na zasiedlenie na rachunek bankowy wskazany przez osobę uprawnioną. Nie ma możliwościwypłaty środków za pośrednictwem poczty.
3. O sposobie rozpatrzenia wniosku PUP w Chełmie powiadomi Wnioskodawcę w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.
4. Kierując się zasadą racjonalności wydatkowania środków publicznych Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie wyklucza możliwość aktywizacji w ramach tej formy pomocy po raz kolejny.
5. Zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia pierwszeństwo w przyznaniu bonu na zasiedlenie przysługuje:
6. bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
7. bezrobotnym powyżej 50. roku życia;
8. bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
9. bezrobotnym niepełnosprawnym;
10. długotrwale bezrobotnym;
11. bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
12. bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
13. Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania.
14. **Zasady ubiegania się o bon na zasiedlenie.**
15. Osoba bezrobotna w celu złożenia wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie zgłasza się do właściwego doradcy ds. zatrudnienia. (Wniosek dostępny jest u doradcy ds. zatrudnienia lub na stronie internetowej Urzędu <https://chelm.praca.gov.pl/>).
16. Wypełniony czytelnie (w każdym punkcie obowiązującego druku) i podpisany (zarówno przez osobę składającą jak i doradcę ds. zatrudnienia) wniosek należy złożyć   
    w kancelarii tut. Urzędu parter, pok. 44.
17. Wnioski rozpatrywane są indywidualnie.
18. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zostaje zawarta umowa pomiędzy Starostą i osobą bezrobotną.
19. Osoba bezrobotna otrzymuje bon nas zasiedlenie w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.
20. Kwota bonu na zasiedlenie zostaje przekazana jednorazowo w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie.
21. **Prawa i obowiązki bezrobotnego, który otrzymał bon na zasiedlenie.**
22. Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, jest obowiązany:
23. **w okresie 240 dni** liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP w Chełmie, przez okres **co najmniej 180 dni** być zatrudnionym, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą,
24. z tytułu ich wykonywania osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie,
25. **do 7 dni** powiadomić PUP wChełmie ookoliczności powodującej utratę statusu osoby bezrobotnej tj., o podjęciu zatrudnienia, wykonywaniu innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,
26. nie później, niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP w Chełmie złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków,

o których mowa w ust. I pkt 1, lit. b oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w ust. III pkt 1 lit. a i b.

1. przedstawić miesięczną informacje o wysokości wynagrodzenia brutto z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej - do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu za który otrzymano wynagrodzenie.
2. W przypadku niewywiązania się przez bezrobotnego z obowiązku, o którym mowa w ust. III pkt 1 lit. d, wzywa się go do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 14 dni od daty doręczenia wezwania,
3. Do okresu 180 dni, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a wlicza się czas, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248).
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. III pkt 1 lit. d, muszą zawierać:
5. nazwę pracodawcy lub zleceniodawcy, lub nazwę działalności gospodarczej;

2) identyfikator podatkowy NIP pracodawcy, zleceniodawcy lub przedsiębiorcy;

3) miejsce zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności

gospodarczej;

4) formę i okres zatrudnienia, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;

5) informację o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. III pkt 1 lit. b;

6) informację o odległości lub czasie dotarcia – od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszkał w związku z podjęciem pracy lub wykonywaniem działalności gospodarczej.

1. Oświadczenia o których mowa w ust. III pkt 4 są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
2. Na wniosek bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o którym mowa w ust. III pkt 1 lit. a nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni, o których mowa w ust. III pkt 1 lit. d. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.
3. **Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w ust. III pkt 1 lit a, nie zalicza się:**
4. okresu zatrudnienia u pracodawcy lub zleceniodawcy, na rzecz którego osoba wykonywała pracę w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;
5. okresu zatrudnienia lub wykonywanie z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;
6. okresu prowadzenia działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.
7. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie PUP w Chełmie:
   1. w całości, gdy:

- odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej nie wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości

i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania nie przekracza 3 godziny dziennie

- w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP w Chełmie, przez okres co najmniej 180 dni bezrobotny nie będzie zatrudniony, nie będzie wykonywać innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;

- z tytułu ich wykonywania nie osiągnie wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za **pracę brutto miesięcznie;**

- nie później, niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP w Chełmie nie złoży oświadczeń o spełnieniu warunków przyznania bonu na zasiedlenie;

- nie spełni obowiązku: tj. nie później, niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP w Chełmie nie złoży oświadczeń o spełnieniu warunków przyznania bonu na zasiedlenie i na wezwanie PUP w Chełmie w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty doręczenia wezwania nie złoży ww. oświadczeń;

* 1. proporcjonalnie do okresu niewykonywania pracy lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres pracy lub wykonywanie działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.

1. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w ust. III pkt. 4, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty doręczenia wezwania.
2. **Postanowienia końcowe**
3. Dopuszcza się przesyłanie dokumentów (związanych z realizacją bonu na zasiedlenie) za pośrednictwem **operatora pocztowego** w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym na adres: **Powiatowy Urząd Pracy w Chełmie, Pl. Niepodległości 1, 22 – 100 Chełm z dopiskiem „dotyczy bonu na zasiedlenie”** lub w postaci elektronicznej poprzez platformę [https://praca.gov.pl](https://chelm.praca.gov.pl).
4. Bon na zasiedlenie nie przysługuje osobie, która **zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.**
5. Ponadto dopuszcza się sytuację, w której bezrobotny – w celu osiągnięcia łącznego wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie przez co najmniej 180 dni – podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u kilku pracodawców lub w ramach kilku umów, ponadto zatrudnienie może być połączone z wykonywaniem działalności gospodarczej.
6. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie dla osoby planującej podjęcie działalności gospodarczej są przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
7. W przypadkach nie ujętych w niniejszych Zasadach decyzje podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Chełmie.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Zasadami mają zastosowanie obowiązujące przepisy w tym zakresie.

**Szczegółowych informacji udziela:**

* **Doradca ds. zatrudnienia**
* **Specjalista ds. programów – pok. 163 (I piętro)**
* **tel. (82) 562-76-38**

**O terminach naboru wniosków Urząd poinformuje w komunikacie zamieszczonym   
na stronie internetowej** [https://praca.gov.pl](https://chelm.praca.gov.pl)

**Chełm, lipiec 2025**